



**COMUNE DI CALAMONACI**  
*Provincia di Agrigento*

Originale

Copia

**SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 89 Reg. Gen.	Art. 20 del D.Lgs 25/05/2017 n. 75. Procedura di stabilizzazione del personale con contratto subordinato a tempo determinato per la copertura di n. 15 posti così suddivisi: n.8 unità di categoria A a 24 ore settimanali di cui n.2 con profilo professionale di Operatori polifunzionali pulizie locali comunali, n.4 operatori polifunzionali servizi vari interni, n. 2 operatori polifunzionali servizi vari esterni e n. 7 unità di categoria C a 24 ore settimanali di cui n. 6 con profilo professionale Istruttore Amministrativo servizi vari interni e n. 1 Istruttore amministrativo contabile. Approvazione Avvisi di selezione pubblica	N. 49 Reg. Settore
-----------------------	--	--------------------------

L'anno duemiladiciannove, il giorno 29 del mese di Marzo ,

Il sottoscritto

Dott. Giuseppe Cunetto, in virtù delle funzioni dirigenziali del Settore Amministrativo-Affari Generali, adotta la presente

**DETERMINAZIONE**

Visto l'art. 20, comma 2, del D.Lgs 75 /2017

Visto l'art. 30 della L.R. 28/01/2014, n. 5

Vista la L.R. n. 27/2016 art. 3 e l'art. 26 della L.R. 8/2018;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Visto i CC.CC.NN.LL Comparto Regioni ed Enti Locali

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 159 del 12.12.2018 con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno del Personale 2018/2020 e il Piano occupazionale;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 163 del 27.12.2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (Stabilizzazioni) ex art. 20 del Decreto Legislativo 75/2017;

Preso atto che con l'approvazione del predetto piano del fabbisogno del Personale è stata prevista l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo parziale a 24 ore settimanali e indeterminato per la copertura di n. 15 unità così suddivisi:

n. 8 unità di categoria "A" a 24 ore settimanali di cui

n. 2 con profilo professionale di Operatori polifunzionali pulizie locali comunali,

n. 4 operatori polifunzionali servizi vari interni,

n. 2 operatori polifunzionali servizi vari esterni

n. 7 unità di categoria "C" a 24 ore settimanali di cui

n. 6 Istruttore Amministrativo/ servizi vari interni (Anagrafe, Servizi sociali, Affari Generali, Biblioteca, Servizi Tecnici)

n. 1 Istruttore amministrativo contabile.

Richiamato l'art. 20 del D.lgs n. 75/2017 che ha introdotto un piano di stabilizzazioni per la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato dei lavoratori assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato;

Vista la circolare n. 3 del 23.11.2017, con la quale il Ministero per la semplificazione e la Pubblica amministrazione ha fornito gli indirizzi operativi in materia di stabilizzazioni;

Atteso che:

- in base alle linee direttive formulate dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la citata circolare n. 3 le Pubbliche amministrazioni prima di procedere all'espletamento delle procedure di reclutamento speciale di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo, hanno l'obbligo di attivare le procedure di mobilità

obbligatoria prevista dall'art. 34/bis del D.Lgs 165/2001, mentre non sono previsti gli adempimenti previsti dall'art. 30 dello stesso decreto legislativo afferente le procedure per la mobilità volontaria;

- in ottemperanza alle succitate disposizioni dettate dall'art. 34/bis le Pubbliche Amministrazioni devono effettuare una preventiva richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberi del personale pubblico per esperimento della mobilità obbligatoria per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale;

Vista la nota prot. 24948 del 1 Marzo 2019 con la quale L'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della funzione pubblica ha comunicato, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/20014, che presso la L'Amministrazione Regionale non vi è personale collocato in disponibilità;

Dato atto che il Ministero per la Pubblica Amministrazione - Dipartimento della Funzione Pubblica - , a seguito della nota pec del 27 Febbraio 2019, non ha comunicato personale collocato in disponibilità;

Visti gli allegati avvisi di selezione per la stabilizzazione di n. 8 unità di categoria "A" a 24 ore settimanali di cui:

- n. 2 con profilo professionale di Operatori polifunzionali pulizie locali comunali,
- n. 4 operatori polifunzionali servizi vari interni,
- n. 2 operatori polifunzionali servizi vari esterni

n. 7 unità di categoria "C" a 24 ore settimanali di cui:

- n. 6 Istruttore Amministrativo/ servizi vari interni (Anagrafe, Servizi sociali, Affari Generali, Biblioteca, Servizi Tecnici)
- n. 1 Istruttore amministrativo contabile.

Ravvisata l'esigenza di procedere alla pubblicazione di 2 avvisi pubblici finalizzati ad acquisire le domande di partecipazione dei lavoratori interessati alla stabilizzazione presso il comune di Calamonaci e , quindi di individuare i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa in esame;

Visto il D.Lgs 267/2000;

**DETERMINA**

- Per le motivazioni e le argomentazioni citate in premessa , Approvare gli avvisi pubblici che allegati alla presente determinazione formano parte integrante e sostanziale finalizzati ad acquisire le domande d partecipazione dei lavoratori interessati alla stabilizzazione di n.15 unità così suddivisi:

n. 8 unità di categoria "A" a 24 ore settimanali di cui

- n. 2 con profilo professionale di Operatori polifunzionali pulizie locali comunali,
- n. 4 operatori polifunzionali servizi vari interni,
- n. 2 operatori polifunzionali servizi vari esterni

n. 7 unità di categoria "C" a 24 ore settimanali di cui

- n. 6 Istruttore Amministrativo/ servizi vari interni (Anagrafe, Servizi sociali, Affari Generali, Biblioteca, Servizi Tecnici)
- n. 1 Istruttore amministrativo contabile.

- Pubblicare gli avvisi pubblici sul sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente e sulla G.U.R.S

Rinviare a successivo atto e previo accertamento dei requisiti richiesti l'individuazione dei soggetti da assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e tempo parziale mediante stabilizzazione del personale già in servizio presso il Comune di Calamonaci con contratto a tempo determinato

Dare atto che l'onere conseguente è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del bilancio pluriennale 2019/2021, previa acquisizione del previsto contributo Regionale nella misura prevista.



Il Segretario Comunale  
Dirigente settore Amministrativo - Affari Generali  
Dott. Giuseppe Cunetto