

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CALAMONACI E "LA SAPIENZA"
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER L'AFFIDAMENTO E LO
SVOLGIMENTO DI PROGETTI DI INSERIMENTO SOCIALE CHE ATTRAVERSO
ATTIVITA' DI VOLONTARIATO SVOLTE IN AMBITI DI UTILITA' SOCIALE E DI
PUBBLICO INTERESSE PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI TERZO SETTORE -

L'anno 2022, il giorno 10 del mese di MARZO, presso
la sede del Comune di Calamonaci, TRA Il Comune di Calamonaci, Codice Fiscale 83001470844,
con sede in Calamonaci Piazza San Vincenzo Ferreri n. 1, rappresentato dal Sindaco pro – tempore
Sig. Spinelli Pellegrino E la Società Cooperativa Sociale La Sapienza avente sede in Calamonaci Via
Croce n. 56 C.F. e Partita IVA 02093390843, nella persona del suo Legale Rappresentante Sig.
Ciulla Giuseppe nato a Santo Stefano Quisquina (Ag) il 20/12/1986 e residente in Lucca Sicula (Ag)
abilitato alla sottoscrizione della presente convenzione autorizzato

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione regola i rapporti che si instaurano tra il Comune di Calamonaci e la
Cooperativa Sociale La Sapienza, per la realizzazione di progetti di inserimento sociale che
attraverso attività di volontariato svolte in ambiti di utilità sociale e di pubblico interesse possa
arricchire la conoscenza del territorio e migliorare l'integrazione dei richiedenti che abbiano:

- Richiesto liberamente e volontariamente l'adesione ad un'organizzazione di volontariato o
associazione di promozione sociale o cooperativa sociale;
- Sottoscritto il Patto di volontariato;

Art. 2 – Durata

La presente convenzione ha durata (da Marzo 2022 a 31 Dicembre 2022);

Art. 3 – Obblighi della cooperativa

La COOPERATIVA si impegna:

- La Cooperativa sociale si impegna altresì ad organizzare l'attività lavorativa necessaria
all'esecuzione della fornitura in armonia con i contenuti e le finalità dei piani di inserimento
delle persone svantaggiate. Gli operatori ed i volontari devono essere dettagliati in due
distinti elenchi debitamente sottoscritti dal legale rappresentante della COOPERATIVA e
contenenti tutte le informazioni possibili a definire la posizione e professionalità di ognuno

(figura professionale, qualifica, livello, titolo di studio, ecc.). La COOPERATIVA si assume la responsabilità in merito alla veridicità dei dati riportati; Ogni eventuale variazione dell'elenco di cui sopra deve essere previamente comunicata all'Ente e debitamente motivata;

- La Cooperativa sociale si impegna ad attuare per ciascuna delle persone svantaggiate i piani individuali di inserimento nei quali sono state definite, tenuto conto delle specifiche tipologie di svantaggio coinvolte, le prestazioni lavorative assegnate, il monte ore di lavoro mensile, i ruoli e i profili professionali di riferimento, nonché le specifiche modalità di sostegno che saranno assicurate alle persone svantaggiate.
- ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;

Art. 4 – Verifiche periodiche e controlli

Al fine di garantire l'effettiva attuazione della presente convenzione, l'ENTE potrà effettuare gli opportuni controlli per verificare la corretta funzionalità del progetto ed i risultati raggiunti attraverso contatti diretti con la struttura della COOPERATIVA. Tali attività di controllo dovranno essere tradotte in apposite relazioni, trasmesse anche alla COOPERATIVA; Al Comune spetta la supervisione del servizio, consistente nella verifica dell'attività svolta; nello specifico il Responsabile del 3° Settore potrà disporre, in qualsiasi momento i controlli ritenuti necessari al fine di garantire: a) l'osservanza degli adempimenti previsti; b) la rispondenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno dato luogo all'aggiudicazione; c) il rispetto degli utenti dei servizi. Le verifiche sono effettuate alla presenza del responsabile della cooperativa. La Cooperativa dovrà prevedere modi e forme di controllo con cadenza mensile sull'attività del proprio personale e dei servizi svolti. Gli incontri di verifica con l'Unione per la buona riuscita dell'appalto avranno almeno cadenza mensili dalla data iniziale della convenzione. La Cooperativa è tenuta, inoltre, a presentare al Comune una relazione contenente la descrizione dell'attività svolta, la valutazione sul funzionamento, le indicazioni sui possibili miglioramenti della gestione.

Il Comune di Calamonaci e la Cooperativa sociale si impegnano a verificare periodicamente l'attuazione dei piani di inserimento.

Art. 5 - (ASSICURAZIONE DEL PERSONALE E DEGLI UTENTI)

Il Comune di Calamonaci è esonerato da ogni responsabilità che si riferisca alla gestione delle attività concernenti la fornitura, per la quale risponde unicamente la Cooperativa Sociale. A tale riguardo, la Cooperativa si impegna ad accendere apposite coperture assicurative contro i rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a terzi e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'Aggiudicataria si avvalga).

ART. 6 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La cooperativa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. L'Affidatario si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze dell'Istituzione di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno. Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dalla cooperativa se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto dell'appalto. In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale. La cooperativa è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto la convenzione, fermo restando che la cooperativa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Unione. Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare in particolare il Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016.

Art. 7 – Risoluzione della convenzione

La presente convenzione può essere risolta dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute;

Art. 8 – Spese di stipula della convenzione

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico della COOPERATIVA.

ART. 9 - (CONTROVERSIE)

Per ogni controversia che potesse insorgere nell'ambito dell'esecuzione della convenzione è competente il Foro di Sciacca (Ag).

Il Comune di Calamonaci

IL SINDACO
(Spinelli Felicegrino)



La Cooperativa sociale

"LA SAPIENZA"
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Via Croce, 56 - 07100 CALAMONACI (AG)
Part. IVA n. 01100000700 (Risc. 07/08)
L.C.D.E. n. 10/1996 (Risc. 27/10/2000 (AG))