



COMUNE DI CALAMONACI
(Provincia di Agrigento)
 Codice Ente 0006-084

DELIBERAZIONE N. 12
 in data: 11.01.2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROPOSTA APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ASSUNZIONI.

L'anno **duemilaventitre** addi **undici** del mese di **gennaio** alle ore **13.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SPINELLI PELLEGRINO	P
PERRICONE CALOGERO	P
VACCARO FRANCESCO	A
SORTINO MARIA ROSARIA	P
MONTALBANO VINCENZO	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **DOTT.SSA JESSICA ZARBO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **SPINELLI PELLEGRINO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CALAMONACI
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

OGGETTO: PROPOSTA APPROVAZIONE "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ASSUNZIONI"

Il Sindaco

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 20/03/2000, come modificato con delibera di Giunta Comunale 13/12/2004, è stato approvato il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che l'ente è sprovvisto di un Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni;

Considerata la necessità di dotare l'ente di un Regolamento dei concorsi e delle assunzioni, al fine di consentire l'espletamento di concorsi pubblici che siano, al contempo, improntati ai principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e celerità;

Ritenuto che il contenuto del Regolamento allegato è conforme alle suddette necessità e dato atto della competenza della Giunta in merito, in quanto riguarda l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti:

- il D.Lgs.n.165/2001;
- il D.Lgs.n.267/2000;
- l'O.R.EE.LL;
- lo Statuto Comunale;

tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa, nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
- 3) **di approvare** il regolamento denominato "*Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni*", allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che disciplina le modalità di accesso ai vari profili professionali e i requisiti richiesti per l'accesso al profilo;
- 4) **di disporre** che dall'entrata in vigore del regolamento cesseranno parimenti l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare incompatibile e/ o in contrasto con le

disposizioni del presente regolamento;

- 5) **di disporre** che, fermo il regime di pubblicità legale della presente deliberazione, il regolamento venga pubblicato in via permanente nell'apposita sezione "Regolamenti" del sito web istituzionale dell'Ente;

Il Sindaco

Pellegrino Spinelli



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Pellegrino Spinelli", written over a faint grid background.



COMUNE DI CALAMONACI

Prov. di Agrigento

In relazione al disposto di cui all'art.12 della legge L.R. 23 dicembre 2000 ,n.30 e recepito dell'art. comma 1 lett.i) della legge regionale 11 dicembre 1991 , n.48 e degli artt.49 e 147 bis, comma 1, D.lgs 267/2000 (TUEL)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Viso l'art. 46 del Regolamento Comunale di cui all'art. 12 della legge L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dell'art. 1, comma 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e della delibera n. 51 del 17/01/2023, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Calamonaci lì _____

17 GEN. 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto della legge regionale 11 dicembre 1991 dell'art.13 della L.R. 3 DICEMBRE 1991 n.44 e degli artt.49 147 bis comma 1 e 153 comma 5 del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i

Calamonaci lì _____

Il Dirigente del Settore Finanziario
Dott. Pellegrino Quartararo

Delibera di G.C. n. 12 del 11.01.2023

OGGETTO: PROPOSTA APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ASSUNZIONI.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art .53 della legge 142/90 recepita dalla L .R. 48/91;

Ritenuto di approvare la proposta in tutte le sue parti;

Veduto l'OREL 29.10.55, n. 6 e successive modificazioni ed integrazioni;

A voti unanimi espressi per scrutinio palese.

DELIBERA

- **Di** approvare la proposta di deliberazione, riguardante l'oggetto che qui si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di** dare mandato al Responsabile del Settore per l'espletamento di tutti gli atti conseguenti e necessari;

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to SPINELLI PELLEGRINO

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to MONTALBANO VINCENZO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA JESSICA ZARBO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA JESSICA ZARBO

[Handwritten signature of Dott. SSA Jessica Zarbo]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo pretorio per **15 giorni** consecutivi dal _____ al _____
(art. 11 L.R. 44/91) e s.m.i

IL MESSO COMUNALE
DINO RIGGI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____ ai Signori Capogruppo Consiliari
- E' divenuta esecutiva
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenuti ricorsi o reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT.SSA JESSICA ZARBO